

Director/a Administrativo/a Financiero/a

Nombre empresa: Multinacional fabricante de automoción

Funciones:

- Gestionar un equipo de 6 personas de dos áreas (control de gestión y financiera & contable).
- En dependencia del Director Corporativo de Administración, liderará la gestión económica y financiera de la empresa.
- Gestionar y supervisar los presupuestos y resultados financieros mensuales y enviará el reporting a comité de dirección y a la matriz europea.
- Coordinar las cuentas anuales y el impuesto de sociedades.
- Supervisar y optimizar la gestión de tesorería y financiación del grupo.
- Será responsable de establecer políticas, procedimientos y controles internos para garantizar el funcionamiento de las áreas financiera y de operaciones.
- Participará en reuniones de la dirección financiera de la matriz europea y en proyectos y actividades de ámbito regional.
- Supervisar las auditorías internas y externas

Descripción oferta:

Multinacional fabricante de automoción precisa incorporar en la filial de Barcelona (Vallès) un/a Director/a Administrativo/a Financiero/a

Valorable disponer de experiencia en la vertiente de controlling, en procesos/sistemas, proyectos y controles y reporting. Se requiere experiencia en control de costes de fábrica.

APLICAR